**AT LEKCJI ZDALNEJ ‒ SZKOŁA PODSTAW**

**W każdym e-mailu do uczniów uwzględnij:**

* **przewidywany czas**, jaki powinno zająć uczniowi przeczytanie treści i wykonanie poleceń (pamiętaj, **aby nie zajęło to więcej niż 20‒25 minut** ze względu na możliwości percepcyjne ucznia przed komputerem i podręcznikiem);
* **możliwość zapisania przez ucznia pytań do poleceń lub treści, których nie zrozumiał,** i przesłania ich do Ciebie e-mailem;
* **sposób odesłania przez uczniów pracy domowej** (zdjęcie/skan rozwiązanego zadania, praca zapisana w edytorze tekstowym załączona do e-maila, prezentacja multimedialna) oraz termin jej wykonania;
* **wśród adresatów rodziców uczniów ‒ jeśli dyrekcja w Twojej szkole udostępniła ich e-maile, to również do nich prześlij tę lekcję.**

**SCHEMAT LEKCJI ZDALNEJ ‒ SZKOŁA PODSTAWOWA**

* **Temat lekcji**‒ **umieść go w tytule e-maila do ucznia** oraz w dzienniku elektronicznym
‒ może być taki jak w podręczniku Operonu
1. **Cele lekcji**‒ **krótko**, od myślników (2‒3 cele)
2. **Część wprowadzająca**

‒ **podanie stron w podręczniku**, których dotyczy lekcja (strony od‒do/akapit od‒do)

‒ **opcjonalnie** podanie linka do dodatkowych stron w internecie wprowadzających w temat

1. **Część główna**

‒ polecenie uczniom **przeczytania treści z podręcznika**

‒ **wskazanie** im najważniejszych **informacji do zapamiętania** z lekcji („zwróćcie uwagę na…”)

‒ polecenie **rozwiązanie przykładowego zadania**/zadań z podręcznika/zeszytu ćwiczeń (1‒2 zadania)

1. **Część podsumowująca**
‒ podanie **zadań dodatkowych**, które można potraktować jako **praca domowa** (2‒3 zadania)